

## DESCRIPTION DU POSTE DE CONSULTANT(E)

### PROFILE RECHERCHÉ

- Étudier à temps plein à l'UQAM
- Être disponible les mercredi soir
- Être disponible 10h par semaine de façon variable
- Être à l'aise devant un auditoire
- Avoir une personnalité dynamique, motivée et désireuse de s'impliquer
- Être créatif, organisé et faire preuve d'esprit d'équipe
- Faire preuve d'adaptation, de rigueur et de professionnalisme
- Posséder une bonne capacité d'analyse

### RESPONSABILITÉS ET TÂCHES

- Participer aux formations, rencontres et activités organisées.
- Effectuer les tâches discutées en équipe dans les temps entendus et selon les meilleurs standards d'excellence possible.
- Travailler en collaboration avec l'entreprise à la réalisation du mandat.
- Réaliser un pré-diagnostic de l'entreprise.
- Analyser et proposer des solutions pour améliorer la problématique de l'entreprise.
- Réaliser des livrables pour le client.
- Présenter votre travail devant un auditoire ainsi qu'au client à la fin du mandat.
- Vérifier de manière quotidienne les canaux de communication pour rester à jour avec les informations transmises.
- Répondre à vos courriels et messages dans un délais de 24h.
- Participer aux rencontres avec les mentors ou le client.

## À PROPOS DU BCM

Le Bureau de Conseil en Management de l'UQAM est le club qui forme la relève du service-conseil de demain. À travers différentes sphères, le BCM donne la chance aux étudiants de travailler sur des mandats réels, de bâtir un réseau de contacts professionnels, de se préparer aux entrevues et au monde des cabinets et firmes services-conseil

